

Soggetto titolare dei poteri sostitutivi all'interno dell'ente, ai sensi dell'art. 2 commi 9-bis, 9-ter, 9-quater, 9-quinquies della Legge n. 241/1990, come modificata dal D.L. n. 5/2012 convertito nella L. n. 35/2012

In caso di inerzia o ritardo degli uffici comunali nell'adozione di atti e provvedimenti, sia su istanza di parte che d'ufficio, il soggetto titolare dei poteri sostitutivi individuato dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 2 della L. n. 241/1990 così come riformulato dall'art. 1 del D.L. n. 5/2012 è il Segretario comunale.

L'intervento sostitutivo va richiesto mediante compilazione dell'apposito modulo pubblicato nella sezione dedicata del sito sotto "Amministrazione Trasparente" ed inviato al seguente indirizzo di posta elettronica: **legalmail@pec.comunezerobranco.it**.

In alternativa l'intervento sostitutivo potrà essere richiesto con comunicazione da far recapitare all'Ufficio Protocollo del Comune a mano oppure a mezzo del servizio postale. I termini per la conclusione del procedimento a seguito dell'intervento sostitutivo sono dimezzati rispetto ai tempi ordinari previsti per l'adozione del provvedimento e decorreranno dalla data di ricevimento della relativa richiesta di intervento sostitutivo.

Per contattare il titolare dei poteri sostitutivi chiamare l'Ufficio Segreteria (tel. 0422-485455).